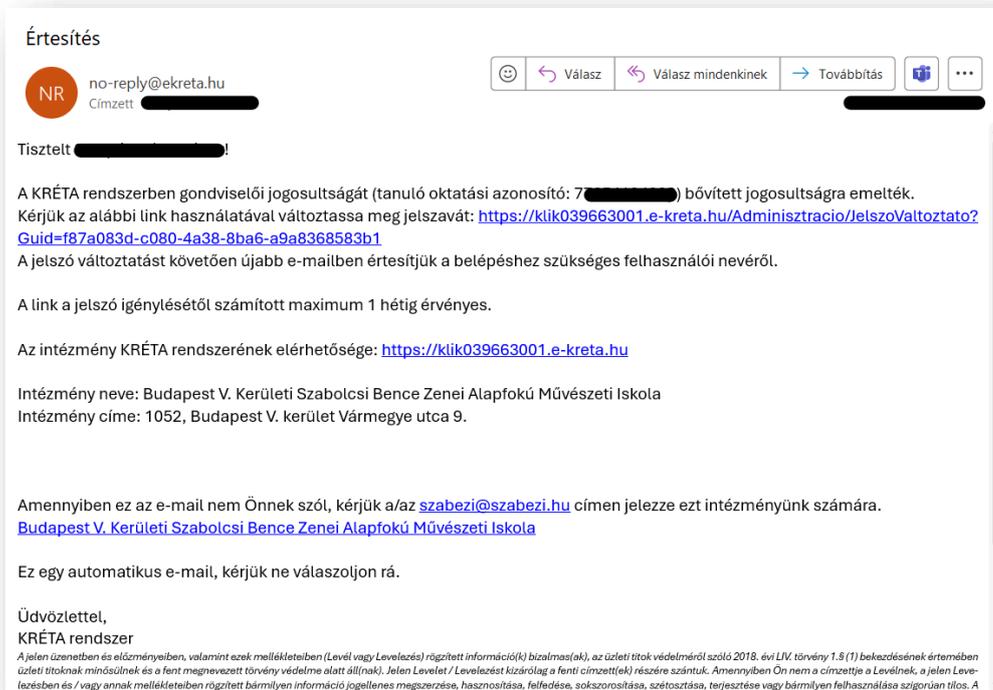
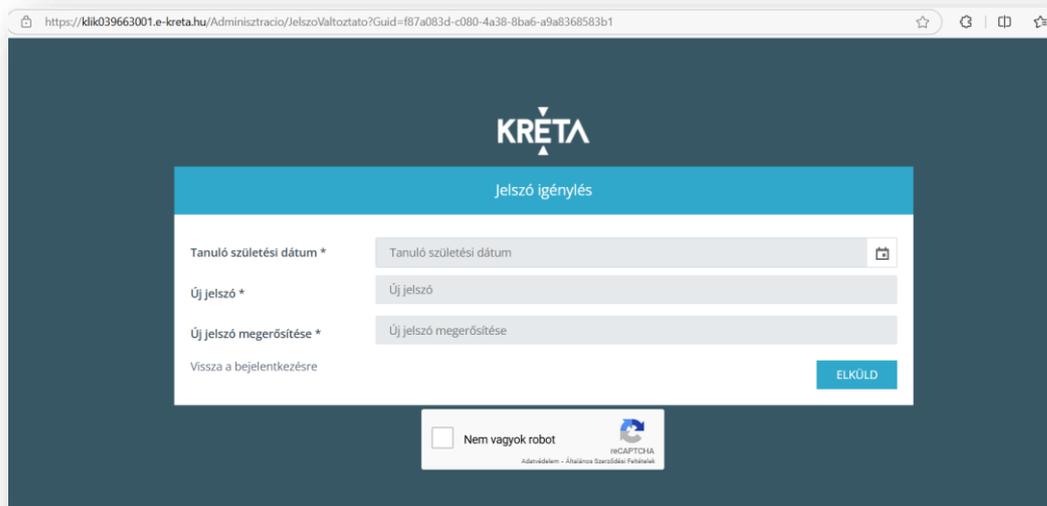


The KRÉTA system sends the following message when setting up parental access. (The text of the message may not be identical, as the image shows a message sent when modifying an existing permission.)



Clicking on the link in the message will display the following screen:



After entering the student's date of birth and the desired password twice, click on the checkbox next to "I am not a robot." After clicking, a green checkmark will appear. (If you try multiple times, you will also need to solve the pop-up "challenge.") Then, by clicking the Send button, the system will send another email message:

KRÉTA belépési adatok



no-reply@ekreta.hu
Címzett

Tisztelt !

A KRÉTA rendszerben a jelszó változtatás sikeresen megtörtént. A belépéshez szükséges felhasználói név: 7 G01
A felhasználónév egy gondviselői jogosultságú fiókhoz tartozik, ami a gondviselők számára elérhető funkciókhoz biztosít hozzáférést.

Intézmény neve: Budapest V. Kerületi Szabolcsi Bence Zenei Alapfokú Művészeti Iskola
Intézmény címe: 1052, Budapest V. kerület Vármegye utca 9.
Az intézmény KRÉTA rendszerének elérhetősége: <https://klik039663001.e-kreta.hu>

Amennyiben ez az e-mail nem Önnek szól, kérjük a/a szabezi@szabezi.hu címen jelezze ezt intézményünk számára.
[Budapest V. Kerületi Szabolcsi Bence Zenei Alapfokú Művészeti Iskola](https://klik039663001.e-kreta.hu)

Ez egy automatikus e-mail, kérjük ne válaszoljon rá.

Üdvözlettel,
KRÉTA rendszer

Clicking on the link in the message (or typing <https://szabezi.e-kreta.hu> into the browser's address bar) will bring up the login page of our school's KRÉTA system.

KRÉTA

Budapest V. Kerületi Szabolcsi Bence Zenei Alapfokú Művészeti Iskola

KRÉTA azonosító: klik039663001
OM kód: 039663

7 G01

.....

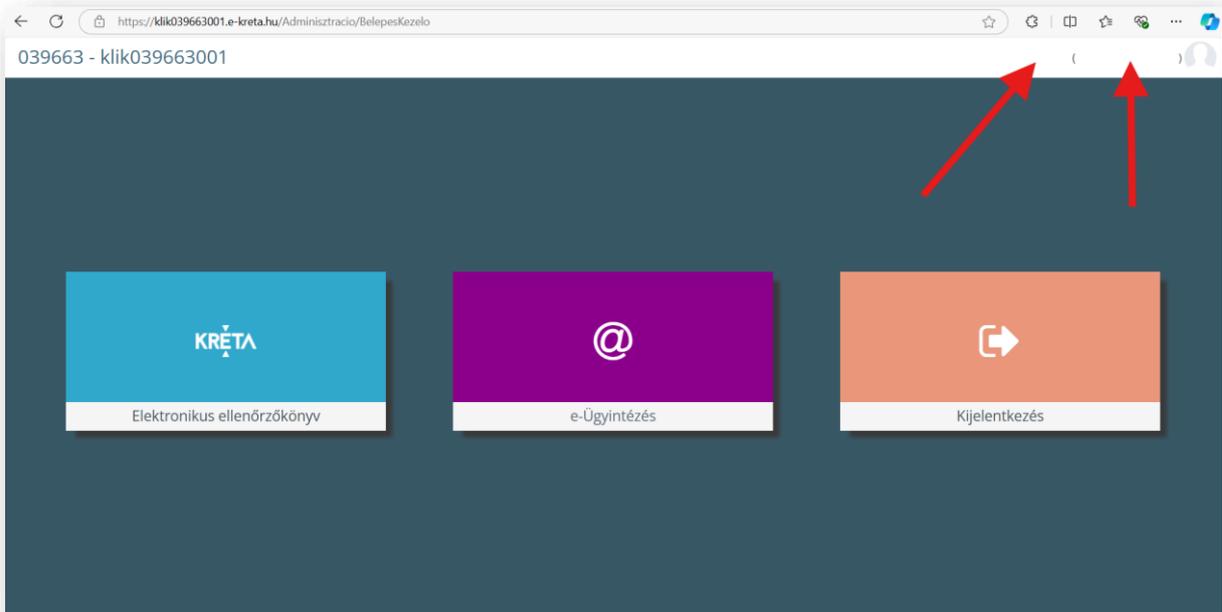
[Elfelejttem a jelszavam](#)

[Nem tud bejelentkezni?](#)

BEJELENTKEZÉS

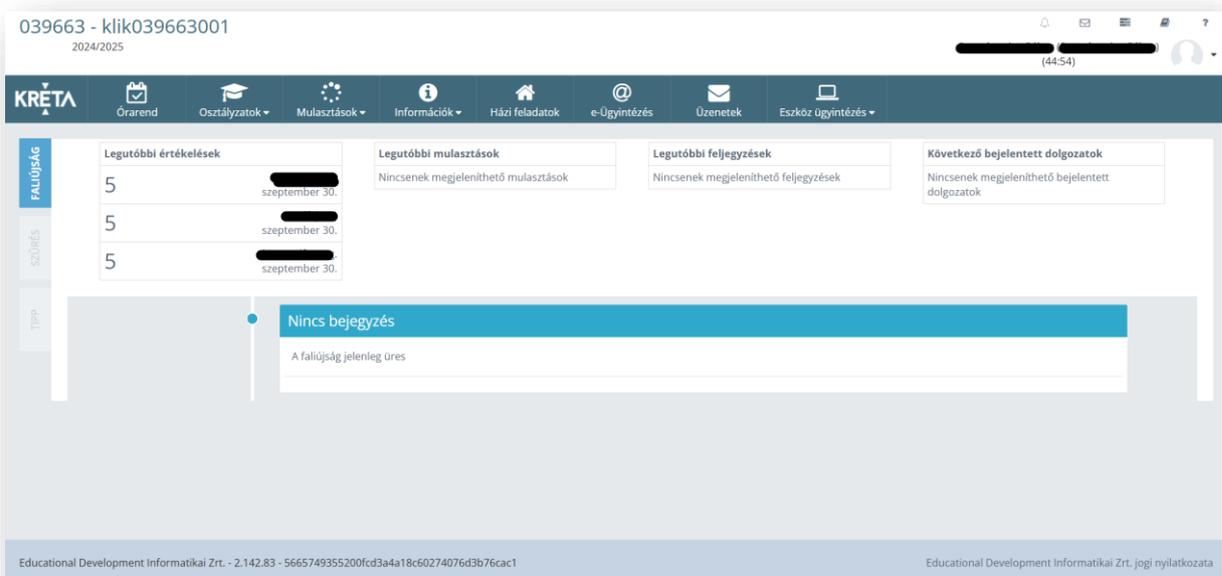
After entering the username received in the second email (student's educational ID number + G01: 7xxxxxxxxxG01) and the set password, click the Login button to choose whether to enter the electronic gradebook of our school's student or the e-Administration

program on the next screen. (The description of e-Ügyintézés – payment of fees and tuition – is found in a separate page.)

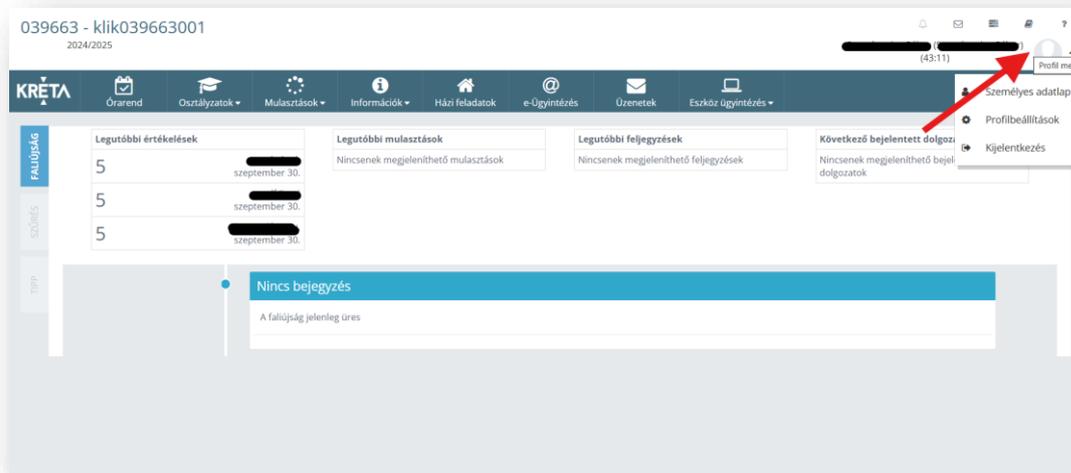


In the upper right corner, your name and the name of our school's student will appear in parentheses.

On the “homepage” of the Electronic Gradebook, you will find a summary of the student's progress in the music school:



In the upper right corner, by clicking on your name, the name of our school's student, or the gray picture, you can view the personal data stored by the system in a drop-down menu on the Personal Data Sheet.



By selecting the Profile Settings menu item, you can modify your unique user settings, change your password, set up two-factor authentication (*after entering the password, an authenticator program generates a one-time password that must be entered at login*), modify your contact information, and provide your personal data.

